

CONSORZIO CIMITERIALE TRA I COMUNI DI



CASORIA



ARZANO



CASAVATORE

Arzano lì 12.07.2019

Spett.le Istituto Bancario  
Raccomandata A/R

OGGETTO: Svolgimento del servizio di Tesoreria Consortile per il quinquennio DAL 01.10.2019 AL 30.09.2024. GIG. 7951756CA0 - Lettera d'invito ed allegati.

In esecuzione del Verbale dell'Assemblea Consortile del 05.03.2019, codesta società è invitata alla gara con modalità di procedura negoziata, ai sensi degli artt. 35, 36 e 95 del decreto legislativo n.50/2016 che sarà espletata il giorno 06 agosto 2019 presso la sede del Consorzio in Arzano (NA) Via Porziano snc , con inizio alle ore 10,30.

Per parteciparvi, dovrà pervenire all'ufficio protocollo di questo Consorzio, con consegna a mano o a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, non più tardi delle ore 12,00 del giorno 01 agosto 2019 un plico - raccomandato debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: Consorzio Cimiteriale tra i Comuni di Casoria, Arzano e Casavatore Via Porziano snc – 80022 Arzano (NA), recante ,oltre il nominativo dell'impresa mittente, il codice fiscale e/o partita IVA, il recapito telefonico, PEC e la seguente scritta:

**OFFERTA per lo** svolgimento del servizio di Tesoreria Consortile per il quinquennio dal 01.10.2019 AL 30.09.2024. GIG. 7951756CA0

Per la natura dell'appalto è richiesta:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A.;
2. autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art.10 del decreto legislativo n.385/1993 e successive modificazioni ed integrazioni ed iscrizione all'albo previsto dall'art.13 del citato D.Lgs n.385/1993, quale istituto di credito / banca con sportello operante sul territorio di uno dei tre comuni consorziati (Casoria, Arzano, Casavatore).

**Sono esclusi, così come indicato nel regolamento di contabilità armonizzato del Consorzio, dalla partecipazione della presente procedura, gli enti di riscossione che svolgono servizio di tesoreria non bancaria.**

**Resta inteso che l'aggiudicatario non applicherà alcuna commissione per bonifici da effettuarsi per il pagamento delle competenze stipendiali al personale del Consorzio ed in favore del pagamento delle utenze relative al consumo energia e telefonia.**

**Resta inteso altresì che durante i 6 giorni antecedenti il 31 ottobre di ciascun anno, il Tesoriere dovrà predisporre presso gli uffici del Consorzio dalle ore 8.30 alle ore 13.30, uno sportello con annesso operatore per la riscossione delle somme a titolo di pagamento lampade votive occasionali per la Commemorazione dei Defunti.**

**In media il numero dei mandati annui è di circa 500 ed il numero delle reversali circa 300.**

Nel plico dovrà essere inclusa la seguente documentazione:

- **BUSTA A) "Documentazione amministrativa"**
- **BUSTA B) "Offerta tecnico- economica"**

### **BUSTA A)-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- **DICHIARAZIONE (ALLEGATO 1 e ALLEGATO 1 bis)** e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, corredata da apposita fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore stesso, **pena l'esclusione**.
- **SCHEMA** di convenzione (allegato al presente invito) approvato con verbale dell'Assemblea Consortile del 06.03.2019 - debitamente sottoscritto per visione ed accettazione.

### **BUSTA B)-OFFERTA**

**L'OFFERTA**, redatta sul modulo "**ALLEGATO 2**"-offerta tecnico- economica" in competente carta bollata, sottoscritta con firma leggibile ed apposta per esteso dal titolare dell'impresa o legale rappresentante della società o ente cooperativo.

L'offerta di ribasso deve essere praticata sui seguenti parametri tecnico - economici:

- Compenso annuo per lo svolgimento del servizio di tesoreria € 14.500,00 IVA esclusa;
- Commissioni bancarie per i pagamenti, con esclusione degli stipendi al personale e delle utenze telefoniche ed energetiche;
- Spread sul tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa in aumento del tasso Euribor medio a tre mesi.
- Spread sul tasso passivo di anticipazione di cassa in aumento del tasso Euribor medio a tre mesi.
- Servizi di Tesoreria effettuati per conto di altri comuni nell'ultimo quinquennio 2014/2018;

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Punteggio Massimo Attribuibile: 100 Punti;

#### **1 - Spread sul tasso attivo giacenze di cassa da 20 a 10 punti**

Punti 20 altre offerte + tasso Euribor medio a tre mesi

Punti 15 ad aumento fino all'1,50 + tasso Euribor medio a tre mesi

Punti 10 ad aumento fino all'0,50 + tasso Euribor medio a tre mesi

#### **2 - Spread sul tasso passivo di anticipazione di cassa da 20 a 10 punti**

Punti 20 ad aumento massimo fino all'1% + tasso Euribor medio a tre mesi

Punti 15 ad aumento da 1,1% a 2,00 % + tasso Euribor medio a tre mesi

Punti 10 altre offerte + tasso Euribor medio a tre mesi

#### **3 - Servizi di Tesoreria effettuati per conto di altri comuni nell'ultimo quinquennio 2018/2014 - da 2 a 10 punti:**

da 1 a 3 servizi : punti 2;

da 4 a 6 servizi: punti 4;

da 7 a 10 servizi: punti 6;

da 11 a 14 servizi: punti 8;

oltre i 15 servizi: punti 10;

#### **4 – Commissioni bancarie per i pagamenti con esclusione degli stipendi al personale e delle utenze telefoniche ed energetiche:**

€uro 3.50 punti 4;  
€uro 3.00 punti 8;  
€uro 2.50 punti 12;  
€uro 2.00 punti 16;  
€uro 1.50 punti 20.

#### **5 – Compenso per il servizio di tesoreria**

Punti 30 gratuito  
Punti 20 da 1 a 5.000,00 €  
Punti 15 da 5.001,00 a 10.000,00 €  
Punti 10 oltre 10.001,00 €

#### **RESTA INTESO CHE:**

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello espresso in lettere;
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara o che risulti pervenuto non a mezzo del servizio postale raccomandato o altra agenzia autorizzata, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto relativo alla gara;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto ed irregolare, anche formalmente, alcune delle dichiarazioni richieste; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, in questo caso l'offerta resta sigillata, debitamente firmata dal Presidente con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale - e rimane acquisita agli atti di gara;
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte;
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. 30.12.1982, n.955 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Quando sia stata presentata una sola offerta valida, l'aggiudicazione è effettuata a favore dell'unico concorrente, ai sensi dell'art.69 del R.D.23.05.1924 n.827 e successive modificazioni;
- In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazioni a norma del 2° comma dell'art.77 del R.D.23.05.1924 n.827 e cioè mediante sorteggio;

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono cause di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara:

1.mancata indicazione sul plico dell'oggetto di gara e dell'indicazione dei recapiti telefonici e codice fiscale dell'operatore economico;

2.mancata fotocopia del documento di identità da allegarsi alle dichiarazioni;

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Consorzio non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti gli appalti in questione e ad essi necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica, ovvero fino a quando la determina di approvazione del verbale di gara con cui si è aggiudicato l'appalto, non sarà esecutiva.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata con apposita determinazione e l'impresa aggiudicataria-fin d'ora obbligata alle conseguenze dell'aggiudicazione-sarà invitata, entro quindici giorni dalla data di ricezione della comunicazione a mezzo raccomandata A.R., pena la decadenza dell'aggiudicazione, a:

- Depositare le spese di contratto, di registro rd accessorie ivi comprese quelle tributarie;
- Consegnare la dichiarazione attestante la composizione societaria ai sensi dell'art.1, comma 1°, del D.P.C.M. 11.05.1991, n.187:

Trascorsi sei mesi dalla data di presentazione dell'offerta senza che la ditta aggiudicataria sia stata invitata a stipulare il contratto, ogni concorrente, ivi compreso l'aggiudicatario, ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

La consegna del servizio può essere effettuata in pendenza del contratto previsto dalla vigente normativa, comunque non prima dell'aggiudicazione definitiva.

Per opportuna norma si avvisa che qualsiasi irregolarità dell'offerta, sia nel contenuto che rispetto alle prescrizioni del presente invito, sarà ragione di annullamento dell'offerta stessa.

### **E' ESCLUSA LA REVISIONE PREZZI**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, in ordine al procedimento instaurato da questa lettera si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla gara per i lavori di "Servizio di Tesoreria Consortile per il quinquennio 2019-2023";
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, che partecipa alla gara o che si aggiudica l'appalto deve rendere la documentazione richiesta da quest'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
  2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n.241/1990.
- e) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Per tutte le condizioni non previste nel presente invito si Fa espresso riferimento, per quanto applicabili, a norme contenute nel R.D.23.05.1924 n.827 e successive modifiche ed integrazioni, nonché a quelle contenute nel Capitolato speciale d'appalto.

Il RUP è il Direttore del Consorzio Avv. Francesco Leo – tel 0817311070 – pec: [direttore@pec.cimiteroarzanocasavatorecasoria.gov.it](mailto:direttore@pec.cimiteroarzanocasavatorecasoria.gov.it) – è possibile chiedere chiarimenti fino al 5° giorno antecedente la data di scadenza delle domande.

Il Direttore del Consorzio  
Avv. Francesco Leo